



# SPOTKANIA I KONFERENCJE



**Wartości w działaniu!**



# OSZCZĘDNOŚĆ PAPIERU

- ✓ **Umieść materiały w formie elektronicznej na stronie, roześlij mailem albo rozdaj gościom na płytach CD**
- ✓ **Zamiast pocztą, roześlij zaproszenia mailem, tam gdzie to możliwe**
- ✓ **Jeśli coś drukujesz, wybierz papier z odzysku i drukuj dwustronnie**
- ✓ **Na publikacjach umieść informacje, że są dostępne również w wersji elektronicznej**



# REDUKCJA EMISJI CO2

✓ Umieść w zaproszeniu szczegółowe informacje na temat dojazdu komunikacją publiczną

✓ Zadbaj o bezpieczne miejsce do zostawienia roweru

✓ Planujesz zaprosić gości z zagranicy? Zastanów się, czy nie wystarczy wideokonferencja.

✓ Jeśli nic nie zastąpi osobistego spotkania, a podróż pociągiem trwa zbyt długo – rezerwując bilet lotniczy, pamiętaj o zneutralizowaniu emisji dwutlenku węgla (możesz wnieść specjalną opłatę tzw. carbon offset lub posadzić drzewo, sprawdź np. [www.aeris.eko.org.pl](http://www.aeris.eko.org.pl) )



# **MNIEJ ŚMIECI !!!**

- ✓ **Postaraj się zrezygnować z jednorazowych naczyń i sztućców**
- ✓ **Planując spotkanie, wybieraj w miarę możliwości duże opakowania, np. zamiast 20 półlitrowych butelek wody możesz spróbować zamówić jeden 10 litrowy pojemnik**
- ✓ **Zadbaj, żeby w miejscu spotkania znalazły się odpowiednio oznakowane, oddzielne pojemniki na śmieci nadające się do przetworzenia**



# **POSZANOWANIE DLA POTRZEB RÓŻNYCH GRUP**

- ✓ **Sprawdź, czy miejsce, w którym odbywa się wydarzenie jest dostępne dla osób niepełnosprawnych i rodziców z wózkami (np. podjazd zamiast schodów, odpowiednio przystosowana winda i toalety)**
- ✓ **Zastanów się nad zapewnieniem w trakcie opieki dla dzieci tak, aby nikt nie musiał rezygnować z udziału w Twoim wydarzeniu tylko dlatego, że nie ma z kim zostawić dziecka**
- ✓ **Zastanów się, czy informacja o Twoim wydarzeniu jest dostępna dla wszystkich osób, na których udziale Ci zależy i w jaki sposób najlepiej dotrzeć np. do osób starszych, niepełnosprawnych, mieszkających na wsi czy w małych miejscowościach, nie mających dostępu do internetu itp.**



# **CELE SPOŁECZNE WAŻNIEJSZE NIŻ ZYSK**

- ✓ **Jeśli przygotowujesz upominki dla swoich gości, wybierz społecznie i ekologicznie odpowiedzialne prezenty (np. Iniane torby, produkty sprawiedliwego handlu, produkty przedsiębiorstw społecznych i spółdzielni socjalnych)**
- ✓ **Część usług postaraj się zlecić przedsiębiorstwom społecznym lub spółdzielniom socjalnym (np. poligrafia, catering, wysyłka zaproszeń)**
- ✓ **Zaproponuj swoim gościom kawę i herbatę ze sprawiedliwego handlu**
- ✓ **Jeśli planujesz poczęstunek, wybieraj produkty lokalne (np. śliwki zamiast winogron), wegetariańskie, jeśli to możliwe z certyfikatem żywności ekologicznej**



## **“TO ZA DUŻO KOSZTUJE..”**

- ✓ **Organizacje pozarządowe wiele zadań wykonują taniej i lepiej niż inne podmioty ale akurat na ochronie środowiska i realizacji celów społecznych takich jak sprawiedliwość czy równość naprawdę nie warto oszczędzać**
- ✓ **Realizowanie swoich wartości w praktyce może oznaczać wyższe koszty w krótkiej perspektywie, chociaż społeczna i ekologiczna odpowiedzialność pozwala też zaoszczędzić, np. na rachunkach za prąd czy usługi poligraficzne**
- ✓ **Warto przejrzeć tą listę już na etapie pisania projektu czy planowania budżetu, wtedy łatwiej jest uwzględnić ewentualne zmiany**



## “TO I TAK SIĘ NIE UDA..”

- ✓ Niektóre z tych rzeczy możesz zrobić od razu, inne są nieco bardziej skomplikowane, ale pamiętaj, że zawsze warto pytać. Jeśli w ciągu miesiąca dziesięć osób zadzwoni do drukarni i zapyta, czy mogą wydrukować plakat na papierze z odzysku, jest duża szansa, że za jedenastym powiedzą **TAK!**
- ✓ Szukanie najlepszych rozwiązań czasem zabiera dużo czasu i dlatego chętnie Ci w tym pomożemy. Macie pytania, wątpliwości, a może jesteście szczególnie dumni, z czegoś co wymyśliliście?

**ZAPRASZAMY NA FORUM**  
**WWW.ETYCZNEBIURO.PL!**